



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - DIRETORIA DE SERVIÇOS

Em cumprimento da lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023)

Alteração Item 12

Inclusão item 30

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
1	Serviços de Jardinagem	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de jardinagens e manutenção das áreas verdes do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para a conservação e limpeza das áreas verdes, interna e externas, do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Alta	R\$ 180.000,00	05/12/2024	Anual
2	Serviços de Copa e Limpeza	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de copa, limpeza, arrumação e organização, com fornecimento de mão de obra, materiais, produtos de limpeza e higiene, a serem prestados nas dependências intern e externas do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para a conservação e limpeza das áreas internas e externas do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Alta	R\$ 1.300.000,00	23/11/2024	Anual
3	Serviços de Mecânica Automotiva	Contratação de empresa especializada para serviços de manutenção preventiva e corretiva dos veículos que compõe a frota oficial da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para a conservação dos veículos da frota da Câmara Municipal de Paulínia.	Alta	R\$ 70.000,00	27/10/2024	Anual



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - DIRETORIA DE SERVIÇOS

Em cumprimento da lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023)

Alteração Item 12

Inclusão item 30

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
4	Serviços de Vigilância Noturna	Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de vigilância noturna desarmada e segurança patrimonial com brigadista	Objeto essencial para a segurança do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Alta	R\$ 510.000,00	26/10/2024	Anual
5	Serviços de Carpinteiro	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de carpinteiro, conforme demanda do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para a manutenção das portas e armários do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Média	R\$ 2.500,00	24/08/2024	Anual
6	Serviços de Pedreiro, Servente, Encanador, Eletricista e Pintor	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de pedreiro, servente, encanador, eletricista e pintor, conforme demanda do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para a manutenção e conservação do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Alta	R\$ 80.000,00	24/08/2024	Anual
7	Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva em Elevadores	Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva nos elevadores do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o funcionamento adequado dos elevadores do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Alta	R\$ 10.000,00	01/08/2024	Anual



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - DIRETORIA DE SERVIÇOS

Em cumprimento da lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023)

Alteração Item 12

Inclusão item 30

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
8	Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva nos Aparelhos de Ar Condicionado	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva nos aparelhos de ar condicionado tipo split e central, instalados no prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para a manutenção adequada dos aparelhos de ar condicionado instalados no prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Alta	R\$ 210.000,00	01/08/2024	Anual
9	Serviços de Gerenciamento de Abastecimento de Combustíveis	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de gerenciamento do abastecimento de combustíveis nos veículos oficiais da frota da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o gerenciamento do abastecimento dos veículos oficiais da frota da Câmara Municipal de Paulínia.	Alta	R\$ 80.000,00	02/09/2024	Anual
10	Serviços de Recepção	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de recepção do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o correto atendimento ao público em geral nas dependências do prédio da Câmara Municipal de Paulínia	Alta	R\$ 200.000,00	01/01/2024	Anual
11	Serviços de Monitoramento com Câmeras Circuito Fechado	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de monitoramento de video vigilância remoto circuito fechado com locação de equipamentos	Objeto essencial para a segurança e monitoramento do prédio da Câmara Municipal de Paulínia	Alta	R\$ 235.000,00	01/12/2024	Anual



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - DIRETORIA DE SERVIÇOS

Em cumprimento da lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023)

Alteração Item 12

Inclusão item 30

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
12	Serviço de Plantio de Mudas	Contratação de empresa especializada para o serviço de plantio com acompanhamento mensal de mudas.	Objeto essencial para o cuidado e a conservação adequada das mudas plantadas sob orientação da Câmara Municipal de Paulínia	Alta	R\$ 45.000,00	19/04/2024	Bienal
13	Serviços de Chaveiro	Contratação de empresa especializada para o serviços de chaveiro como confecção de cópias de chaves, consertos ou substituição de fechaduras.	Objeto essencial para o bom desenvolvimento dos trabalhos no âmbito do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Média	R\$ 2.500,00	31/12/2024	Conforme necessidade
14	Serviços de Dedetização	Contratação de empresa especializada em desinsetização e desratização das dependências interna e externa do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o controle de pragas e insetos no prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Alta	R\$ 4.000,00	20/03/2024	Anual
15	Serviços de Limpeza, Higienização de Carpetes e Cadeiras de Couro	Contratação de empresa especializada para os serviços de limpeza e higienização do carpete e das cadeiras de couro do plenário da Câmara Municipal de Paulínia	Objeto essencial para a manutenção adequada do plenário da Câmara Municipal de Paulínia.	Alta	R\$ 15.000,00	05/06/2024	Conforme necessidade



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - DIRETORIA DE SERVIÇOS

Em cumprimento da lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023)

Alteração Item 12

Inclusão item 30

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
16	Serviços de Seguro de Automóveis	Contratação de empresa especializada para os serviços de seguro de automóveis para os veículos oficiais da frota da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para a proteção e segurança dos veículos da frota da Câmara Municipal de Paulínia.	Alta	R\$ 16.000,00	26/06/2024	Anual
17	Serviços de Recarga de Extintores	Contratação de empresa especializada no serviço de recarga de extintores do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para a proteção e segurança contra incêndios no prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Alta	R\$ 5.500,00	10/07/2024	Anual
18	Serviços de Manutenção em Máquinas de Café Expresso	Contratação de empresa especializada para o serviço de manutenção em máquinas de café expresso pertencente ao prédio da Câmara Municipal de Paulínia	Objeto essencial para o funcionamento adequado do equipamento.	Média	R\$ 2.000,00	31/12/2024	Conforme necessidade
19	Serviço de Licenciamento anual dos veículos oficiais	Contratação de empresa especializada para os serviços de licenciamento anual dos veículos oficiais da frota da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o correto desenvolvimento dos trabalhos quando da utilização dos veículos oficiais.	Alta	R\$ 1.000,00	20/07/2024	Anual



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - DIRETORIA DE SERVIÇOS

Em cumprimento da lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023)

Alteração Item 12

Inclusão item 30

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
20	Serviço de Limpeza de Placas Fotovoltáicas	Contratação de empresa especializada para o serviço de limpezas de placas fotovoltaicas instaladas no estacionamento para visitantes do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o bom e perfeito funcionamento do equipamento.	Alta	R\$ 12.000,00	24/08/2024	Anual
21	Renovação do AVCB	Contratação de empresa especializada para a manutenção necessária nos itens de segurança contra incêndio para a renovação do AVCB (Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros)	Objeto essencial para o funcionamento adequado do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Alta	R\$ 17.000,00	11/10/2024	Anual
22	Aquisição de Materiais	Aquisição de materiais variados para a manutenção geral do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o bom funcionamento das estruturas do prédio da Câmara Municipal.	Alta	R\$ 7.000,00	31/12/2024	Conforme necessidade
23	Serviço de Automação e Manutenção em Portas de Vidro Deslizantes	Contratação de empresa especializada em automação de portas, substituição e instalação de automatizadores de portas deslizantes da recepção e entrada lateral do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o bom funcionamento da estrutura do prédio da Câmara Municipal com segurança para os munícipes e servidores.	Média	R\$ 55.000,00	31/12/2024	Conforme necessidade



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - DIRETORIA DE SERVIÇOS

Em cumprimento da lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023)

Alteração Item 12

Inclusão item 30

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
24	Serviços de Manutenção do Desfibrilador	Contratação de empresa especializada para a manutenção corretiva e preventiva no equipamento desfibrilador do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o perfeito funcionamento do equipamento.	Alta	R\$ 2.000,00	31/12/2024	Conforme necessidade
25	Pagamentos de Multas de Trânsito	Pagamentos de multas de trânsito dos veículos oficiais da frota da Câmara Municipal conforme necessidade.	Objeto essencial para o bom desenvolvimento dos trabalhos no âmbito do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Alta	R\$ 3.000,00	31/12/2024	Conforme necessidade
26	Serviço de Manutenção Preventiva/Corretiva em Cabine Primária e Painéis de Comando	Contratação de empresa especializada para o serviço de manutenção preventiva e corretiva em cabine primária e painéis de comando.	Objeto essencial para o perfeito funcionamento do equipamento.	Alta	R\$ 50.000,00	07/11/2024	Conforme necessidade
27	Serviços de Pinturas	Aquisição de materiais de pintura em geral.	Objeto essencial para a conservação das dependências do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Média	R\$ 10.000,00	31/12/2024	Conforme necessidade
28	Aquisição de gás refrigerante R410A cilindro de 11,34 KG	Aquisição de gás refrigerante R410A para os aparelhos de ar condicionado do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o perfeito funcionamento do equipamento.	Alta	R\$ 1.500,00	31/12/2024	Conforme necessidade



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - DIRETORIA DE SERVIÇOS

Em cumprimento da lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023)

Alteração Item 12

Inclusão item 30

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
29	Registro de preços para fornecimento de mão de obra	Serviços de pedreiro, servente de pedreiro, encanador, electricista, pintor e carpinteiro, sob demanda, para a Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para a conservação das dependências do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Alta	R\$ 185.000,00	20/05/2024	Anual
30	Serviço de poda de arvores, supressão e destinação adequada conforme relatório SEDEMMA CI nº334/2023	Serviços de poda, supressão, limpeza, descarte, fornecimento de mudas para compensação ambiental, mão de obra e equipamentos necessários.	Objeto essencial para atender determinação do SEDEMMA devido a problemas citados em no comunicado.	Alta	R\$ 57.000,00	30/08/2024	Conforme necessidade



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - DEPARTAMENTO LEGISLATIVO

Em cumprimento da lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023)

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
1	Fornecimento de Sistema de Processo Legislativo	Contratação de Empresa Especializada em Informática Para Prestação de Serviços de Fornecimento De Licença De Uso De Programas Específicos Para O Controle Dos Serviços Da Secretaria Da Câmara Municipal (Gerenciamento Dos Documentos Legislativos), Bem Como De Treinamento Dos Usuários, De Manutenção E Atualizações De Aplicativos Para O Uso Específico Da Câmara Municipal de Paulínia	Objeto Essencial para a Execução das Atividades Legislativas.	Alta	R\$ 70.407,65	01/06/2024	Anual

**CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA****PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

Em cumprimento da lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023)

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
1		EXAMES ADMISSIONAIS/DEMISSIONAIS	EXAMES EXIGIDOS POR LEI FEDERAL	ALTA	R\$ 2.900,00	jan/24	EVENTUAL
2		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ADMINISTRAÇÃO, GERENCIAMENTO, EMISSÃO, DISTRIBUIÇÃO E FORNECIMENTO DE CARTÃO ALIMENTAÇÃO, NA FORMA DE CARTÃO ELETRÔNICO, MAGNÉTICO OU DE SIMILAR TECNOLOGIA, EQUIPADO COM MICROPROCESSADOR COM CHIP ELETRÔNICO DE SEGURANÇA, COM A FINALIDADE DE SER UTILIZADO PELOS SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA, COMO AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO, POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES	CUMPRIMENTO A LEI MUNICIPAL N. 3569/17	ALTA	R\$ 1.734.436,80	abr/24	MENSAL
3		TREINAMENTOS	QUALIFICAÇÃO SERVIDORES	MÉDIA	R\$ 30.000,00	EVENTUAL	EVENTUAL
4		MANUTENÇÃO RELÓGIO PONTO	MANUTENÇÃO MENSAL	ALTA	R\$ 15.420,00		MENSAL
4		AQUISIÇÃO DE CARTUCHO PARA IMPRESSORA, CARTÕES E CORDÕES PARA CRACHÁS.	IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL DOS SERVIDORES	MÉDIA	R\$ 3.000,00	jan/24	EVENTUAL
5		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PERÍCIAS MÉDICAS	EXAMES EXIGIDOS POR LEI FEDERAL	ALTA	R\$ 3.600,00	jan/24	EVENTUAL



**CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA**

**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

Em cumprimento da lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023)

6	REALIZAÇÃO DE EXAMES PERÍODICOS DOS 95 SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	EXAMES EXIGIDOS POR LEI FEDERAL	ALTA	R\$ 5.502,00	abr/24	ANUAL
7	ELABORAÇÃO DO DOCUMENTOS DE PGR e PCMSO	EXAMES EXIGIDOS POR LEI FEDERAL	ALTA	R\$ 2.600,00	mar/24	ANUAL
8	CONTRATAÇÃO ESTAGIÁRIOS	LEI MUNICIPAL N. 3371/14	ALTA	R\$ 92.160,00	jan/24	MENSAL



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - Departamento de Comunicação

Em cumprimento da Lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos) e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Início da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
1	Transmissão ao vivo de sessões e eventos institucionais	Contratação de empresa prestadora de serviço de mão de obra para gravação e produção das sessões ordinárias, extraordinárias, solenes, audiências públicas, projetos institucionais e demais demandas da Câmara Municipal de Paulínia, com transmissão ao vivo pela web	Transmitir sessões legislativas em tempo real, conforme Regimento Interno da Casa, e atender demais demandas institucionais de áudio e vídeo.	Alta	R\$ 160.000	01/12/2024	Anual
2	Tradução/interpretação de LIBRAS (Língua Brasileira de Sinais)	Contratação de empresa com intérpretes para atuar em sessões ordinárias, extraordinárias e solenes, audiências públicas, vídeos institucionais e demais eventos legislativos da Câmara Municipal de Paulínia	Promover a acessibilidade e a garantia de direitos à pessoa com deficiência estabelecidas pela legislação, em especial a Lei 10.436, de 24 de abril de 2002, e a Lei 13.146, de 6 de julho de 2015 (Estatuto da Pessoa com Deficiência).	Alta	R\$ 40.000	26/09/2024	Anual



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - Departamento de Comunicação

Em cumprimento da Lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos) e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Início da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
3	Serviços fotográficos para cobertura de demandas institucionais da Câmara Municipal de Paulínia	Contratação de serviço especializado de fotografia, divisão sugerida em 3 (três) itens: • 1. Cobertura de eventos institucionais, com presença de profissional de fotografia e equipamentos • 2. Montagem de estúdio para eventos legislativos e projeto "Câmara em Ação", com equipamentos • 3. Captação de imagens audiovisuais dos pontos da cidade (aérea e terrestre), abrangendo utilização de equipamento para sobrevoos	Atender de forma adequada os eventos e projetos desenvolvidos pela Câmara Municipal, para tornar as atividades cada vez mais transparentes e divulgar informações institucionais.	Alta	R\$ 200.000	20/02/2024	Anual
4	Aquisição de kits de lanches para consumo dos participantes nas atividades do programa "Câmara em Ação"	Registro de preços para disponibilização de alimentação durante atividades institucionais, incluindo kit lanches; bebidas e bolos	Atender atividades do programa "Câmara em Ação", promovido pela Casa de Leis com participação de crianças, jovens e adultos, conforme a Resolução Municipal Nº 273, de 13 de abril de 2021.	Alta	R\$ 26.000	26/09/2024	Anual



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - Departamento de Comunicação

Em cumprimento da Lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos) e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Início da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
5	Manutenção do site oficial da Câmara Municipal de Paulínia	Contratação de empresa para serviços de manutenção, com as seguintes especificações: <ul style="list-style-type: none"><li>• Atualização de conteúdo;</li><li>• Correção de erros;</li><li>• Monitoramento;</li><li>• Backup;</li><li>• Suporte técnico</li></ul>	Garantir o funcionamento do website oficial, com estrutura eficiente, acessibilidade, suporte e monitoramento para evitar riscos, como ataques hackers.	Alta	R\$ 20.000	01/04/2024	Anual
6	Confecção de Placas de aço escovado e acrílico, para entrega de Títulos de Cidadão	Confecção de placas para entregar a homenageados com o título de Cidadão Paulinense, seguindo decretos legislativos promulgados pela Câmara Municipal	Cumprir decretos legislativos aprovados pelo Plenário, atendendo 1 (um) dos 12 (doze) títulos vigentes na Resolução Nº 306, de 23 agosto de 2022.	Alta	R\$ 15.000	01/07/2024	Anual
7	Compra de pastas personalizadas em aço escovado	Aquisição de pastas com brasão e nome da Câmara Municipal de Paulínia, para diplomas	Atender 2 (dois) dos 12 (doze) títulos vigentes na Resolução Nº 306, de 23 de agosto de 2022.	Alta	R\$ 15.000	01/04/2024	Anual
8	Prestação de serviço de Caligrafia para preenchimento de honrarias	Caligrafia em letra cursiva inglesa, feita com bico de pena no papel. Preenchimento de lacunas de honrarias a serem entregues ao longo do ano de 2024	Atender 9 (nove) dos 12 (doze) títulos vigentes na Resolução Nº 306, de 23 de agosto de 2022.	Alta	R\$ 18.000	01/04/2024	Anual



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - Departamento de Comunicação

Em cumprimento da Lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos) e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Início da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
9	Compra de quadros com moldura, para entrega de honorarias	Aquisição de molduras, com fechamento madeira mdf, flexipontas e vidro incolor, para proteger diplomas	Atender 9 (nove) dos 12 (doze) títulos vigentes na Resolução Nº 306, de 23 de agosto de 2022.	Alta	R\$ 35.000	01/02/2024	Anual
10	Ampliação de microfones de mesa	Aquisição de 4 (quatro) microfones de mesa, incluindo base, para uso de Vereadores e oradores de eventos institucionais	Atender ao aumento de 2 (duas) cadeiras de Vereadores na próxima legislatura, conforme a Emenda à Lei Orgânica Nº 21/2023, bem como suprir a necessidade de 2 (dois) microfones extras, caso necessário.	Alta	R\$ 10.000	01/08/2024	Aquisição
11	Ampliação de tablets para terminal de votação	Aquisição de 4 (quatro) tablets, com carregador, para uso de Vereadores em votações legislativas	Atender ao aumento de 2 (duas) cadeiras de Vereadores na próxima legislatura, conforme a Emenda à Lei Orgânica Nº 21/2023, bem como suprir a necessidade de 2 (dois) tablets extras, caso necessário.	Alta	R\$ 20.000	01/08/2024	Aquisição



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - Departamento de Comunicação

Em cumprimento da Lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos) e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Início da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
12	Upgrade do painel de votação	Adaptação do atual painel para atender ao aumento de 2 (duas) cadeiras de Vereadores na próxima legislatura	Atender ao aumento de 2 (duas) cadeiras de Vereadores na próxima legislatura, conforme a Emenda à Lei Orgânica Nº 21/2023.	Alta	R\$ 30.000	01/08/2024	Aquisição
13	Aquisição de Bandeiras com formatos e símbolos oficiais	Aquisição de bandeiras para ambientes internos e externos, sendo: • Bandeiras do município de Paulínia med. 3,15x4,50m (7 panos); • Bandeiras do município de Paulínia med. 1,12x1,60m (2,5 panos); • Bandeiras do Brasil med. 3,60x5,15m (8 panos); • Bandeiras do Brasil med. 1,12x1,60m (2,5 panos); • Bandeiras do Estado de São Paulo med 3,15x4,50m (7 panos); • Bandeiras do Estado de São Paulo med 1,12x1,60m (2,5 panos)	Uso dos símbolos nacionais, estaduais e municipais em repartições desta Casa de Leis, em conformidade com a Constituição Federal, a legislação vigente e a ABNT.	Alta	R\$ 30.000	01/07/2024	Aquisição



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - Departamento de Comunicação

Em cumprimento da Lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos) e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Início da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
14	Assinatura do jornal "O Estado de S. Paulo"	Assinatura de meios de comunicação, em versão digital, para acompanhamento do noticiário e produção de clippings (recortes sobre temas relevantes, a serem enviados aos Departamentos e Vereadores em formato eletrônico)	Divulgar temas de interesse aos setores da Casa e atender atribuição legal do profissional de Assessoria de Imprensa e Cerimonial (Resolução nº 313, de 25 de abril de 2023).	Alta	R\$ 400	01/02/2024	Anual
15	Assinatura do jornal "Folha de S. Paulo"	Assinatura de meios de comunicação, em versão digital, para acompanhamento do noticiário e produção de clippings (recortes sobre temas relevantes, a serem enviados aos Departamentos e Vereadores em formato eletrônico)	Divulgar temas de interesse aos setores da Casa e atender atribuição legal do profissional de Assessoria de Imprensa e Cerimonial (Resolução nº 313, de 25 de abril de 2023).	Alta	R\$ 400	01/02/2024	Anual
16	Assinatura do jornal "Correio Popular"	Assinatura de meios de comunicação, em versão digital, para acompanhamento do noticiário e produção de clippings (recortes sobre temas relevantes, a serem enviados aos Departamentos e Vereadores em formato eletrônico)	Divulgar temas de interesse aos setores da Casa e atender atribuição legal do profissional de Assessoria de Imprensa e Cerimonial (Resolução nº 313, de 25 de abril de 2023).	Alta	R\$ 200	01/12/2024	Anual



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - Departamento de Comunicação

Em cumprimento da Lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos) e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Início da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
17	Aquisição de licenças para softwares de edição de imagens e de documentos PDF	Assinatura de licenças de usos de softwares que são referência em edição de PDFs e imagens (para tratamento de fotos e audiovisual), em português, incluindo suporte	Divulgar atividades da Câmara Municipal, produzir material audiovisual e atender atribuição legal do profissional Técnico Audiovisual (Resolução nº 298, de 03 de maio de 2022).	Alta	R\$ 15.000	01/03/2024	Anual
18	Compra de par de microfones de lapela sem fio	Aquisição de microfones de lapela: conjunto duplo, sem fio, modelo Plug & Play com Bluetooth para celular (Android)	Gravar eventos e imagens em ambiente externo, com uso de aparelho celular.	Média	R\$ 1.000	01/03/2024	Aquisição
19	Aquisição de púlpito para cerimônias	Compra de púlpito em acrílico transparente, com brasão adesivado, média de 10mm de espessura	Item de apoio para mestre de cerimônias e oradores durante eventos institucionais.	Média	R\$ 3.000	01/02/2024	Aquisição



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - Departamento de Comunicação

Em cumprimento da Lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos) e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Início da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
20	Contratação de empresa para instalação e configuração de sistema de TV corporativa – mídia indoor, com criação e gerenciamento de conteúdo, incluindo players box em regime de comodato, suporte técnico e a disponibilização de licenças (usuários) e servidor web em nuvem	Sistema de TV corporativa (mídia indoor), com divulgação de ações institucionais da Câmara Municipal de Paulínia dentro das próprias dependências, por meio de monitores, com veiculação diária e programação personalizada	Ampliar transparência da Casa de Leis, com conteúdo claro, objetivo e dinâmico.	Média	R\$ 20.000	01/02/2024	Anual
21	Impressão de diplomas para atender à demanda de honorarias, conforme Decretos Legislativos	Aquisição de diplomas para entregar a homenageados com honorarias, seguindo decretos legislativos promulgados pela Câmara Municipal	Atender 9 (nove) dos 12 (doze) títulos vigentes na Resolução Nº 306, de 23 agosto de 2022.	Média	R\$ 12.000	01/10/2024	Anual
22	Aquisição de bateria para câmera fotográfica digital	Compra de 1 (uma) bateria Canon original LP-E6N, recarregável de lítio ion 7,2 VDC, 1865 mAh	Garantir o uso de câmera digital Canon já existente no patrimônio do Departamento; unidade extra caso a original esteja descarregada.	Média	R\$ 2.000	01/02/2024	Aquisição



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - Departamento de Comunicação

Em cumprimento da Lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos) e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Início da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
23	Aquisição de 3 (três) fones de ouvido em formato headphone	Aquisição de fones modelo Headphone com almofadas acolchoadas do tipo "Over ear fechado", alça sobre a cabeça. <ul style="list-style-type: none"><li>• Com fio;</li><li>• Couro ou couro sintético;</li><li>• Cor preta</li></ul> Áudio: <ul style="list-style-type: none"><li>• Som estéreo;</li><li>• Impedância de 30ohms;</li><li>• Resposta de frequência de 10hz a 30khz;</li><li>• Par de alto falantes dinâmicos, com driver de 32mm.</li></ul> Conexão: Tipo P-2, com comprimento do cabo de ao menos 1,5 metro.	Permitir acompanhamento de áudio em gravações com nível profissional, principalmente em ambiente externo, e edição audiovisual em estúdio.	Média	R\$ 900	01/02/2024	Aquisição
24	Aquisição de cabos HDMI e VGA	Compra de cabos para demandas de áudio e vídeo: comunicação entre câmeras, painel e equipamentos do Plenário	Aperfeiçoar estrutura de cabeamento para realização e transmissão de sessões.	Média	R\$ 2.000	01/02/2024	Aquisição



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - Departamento de Comunicação

Em cumprimento da Lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos) e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Início da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
25		Compra de 22 itens (109 unidades) de Decoração e Coffe Break, abrangendo pratos, vasos, arranjos com flores, suportes, açucareiro, suqueira, porta guardanapos, toalhas de mesa, tecidos, caixas, mesas, rechauds, suqueira, velas e caixas plásticas	Realização de Sessões Solenes e eventos institucionais: <ul style="list-style-type: none"><li>• Entrega de honrarias e diplomas, conforme Decretos Legislativos aprovados em Plenário (cerca de 30 sessões e eventos em 2023);</li><li>• Eventos com temas sociais, como Setembro Amarelo, Outubro Rosa e Novembro Azul;</li><li>• Eventos regionais, que promovam a integração entre órgãos públicos e autoridades, como encontros do Parlamento Metropolitano da Região de Campinas.</li></ul>	Média	R\$ 25.000	01/03/2024	Aquisição



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 SECRETARIA GERAL

Em cumprimento da lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023)

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Início da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
1	PLANO DE ADEQUAÇÃO ESTRUTURAL DOS GABINETES DE VEREADORES E ESTACIONAMENTO	Execução de obra e serviços comuns de engenharia, para a ampliação e readequação de salas já existentes, visando a criação de 2 (dois) novos gabinetes de vereadores; a cobertura das vagas de estacionamento dos servidores administrativos; a substituição de pisos externo e a criação de vagas externas para visitantes e munícipes.	Atender a demanda de estrutura física para criação de 2 novos gabinetes e mobiliários.	ALTA	1.330.445,73	01/07/2024	ÚNICA
2	PLANO DE CAPACITAÇÃO, TREINAMENTOS DIVERSOS E EDUCAÇÃO CONTINUADA	Implantação do Plano de Capacitação permanente dos servidores, conforme demanda dos Departamentos dentro de suas atividades e especialidades.	Para atualização contínua dos colaboradores, proporcionando treinamentos e cursos para desenvolvimento e aperfeiçoamento profissional dos servidores, está necessidade também foi apontada pelo controle interno desta Casa de Leis.	MÉDIA	R\$ 120.000,00	01/02/2024	ANUAL



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 SECRETARIA GERAL

Em cumprimento da lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023)

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Início da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
3	ADEQUAÇÃO / RENOVAÇÃO DE FROTA VEÍCULAR	Aquisição de novos veículos em substituição aos veículos com alta quilometragem e com mais de 10 anos de uso, além de atender a demanda dos novos vereadores.	Atender a demanda de veículos para os 2 novos vereadores e estudo para renovação da frota atual.	MÉDIA	R\$ 950.000,00	01/06/2024	ÚNICA
4	PAINEL DE VOTAÇÃO LEGISLATIVO	Aquisição / adequação do painel eletrônico de votação legislativa para atender a demanda de 17 vereadores.	Atender a demanda de veículos para os 2 novos vereadores e estudo para renovação da frota atual.	MÉDIA		01/04/2024	ÚNICA
5	Mobiliários	Aquisição / readequação dos mobiliários dos gabinetes e Departamentos para atender a demanda a de novos servidores contratados pelo concurso público de 2023.	Aquisição de mobiliário para os novos vereadores (Gabinetes e Mesas de Sessão Plenário) e funcionários contratados pelo concurso 2023	ALTA	R\$ 200.000,00	01/02/2024	ÚNICA
6	Portas automáticas	Aquisição de novas portas automáticas / manutenção do Edifício Sede.	Aquisição / Manutenção das portas automáticas do Edifício Sede.	ALTA	R\$ 80.000,00	01/02/2024	ÚNICA



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - PROCURADORIA LEGISLATIVA

Em cumprimento da lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023)

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
2 unidades	mobiliário	mesas de trabalho	uma das mesas será para o estagiário; a segunda mesa será destinada ao novo assistente jurídico a ser contratado pelo concurso realizado.	1º trimestre de 2024			única.
2 unidades	mobiliario	Cadeira giratória de trabalho	uma das cadeiras será para o estagiário; a segunda cadeira será destinada ao novo assistente jurídico a ser contratado pelo concurso realizado.	1º trimestre de 2024			única.



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - Departamento de Tecnologia e Informática (DTI)

Em cumprimento da lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023)

Alteração Item 04

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
1	Computadores, Servidores, Telefonia e Ativos Físicos de Rede	Contratação de empresa especializada em outsourcing, para fornecimento de solução de T.I. (Tecnologia da Informação) e de telefonia baseada em VOIP, compreendendo a locação dos equipamentos, a instalação, a configuração, o treinamento aos usuários e a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos.	Objeto Essencial para a Execução das Atividades Legislativas.	Alta	R\$ 2.129.519,26	02/02/2024	Anual
2	Impressão, Cópia e digitalização	Contratação de empresa especializada em outsourcing de impressão e reprografia corporativa, por meio de disponibilidade de equipamentos multifuncionais e software de gerenciamento de impressão, contemplando o fornecimento de suprimentos e consumíveis, inclusive papel, mão-de-obra especializada na instalação, operação e manutenção preventiva/corretiva dos equipamentos, nas dependências da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto Essencial para a Execução das Atividades Legislativas	Alta	R\$ 180.000,00	02/06/2024	Anual



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - Departamento de Tecnologia e Informática (DTI)

Em cumprimento da lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023)

Alteração Item 04

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
3	Link de Internet	Contratação de empresa, para fornecimento de links de acesso à rede mundial de computadores (internet) e appliance (equipamento de segurança) em comodato visando o atendimento das necessidades da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto Essencial para a Execução das Atividades Legislativas	Alta	R\$ 117.600,00	07/12/2024	Anual
4	Infraestrutura Rede de Dados	Contratação de consultoria técnica para futura expansão da rede de dados e também a certificação.	Objeto Essencial para a Execução das Atividades Legislativas	Média	R\$ 53.000,00	31/12/2024	Conforme Necessidade
5	Infraestrutura Rede Sem Fio (Wi-Fi)	Equipamentos para rede Wi-Fi (rede sem fio) com portal de autenticação	Objeto Essencial para a disponibilização das Atividades Legislativas	Alta	R\$ 200.000,00	30/06/2024	Aquisição
6	Segurança da Informação	Serviço de Backup na Nuvem	Objeto Essencial para a Segurança das Atividades Legislativas	Alta	R\$ 14.000,00	01/04/2024	Anual
7	Segurança da Informação	Locação de nobreaks para equipamentos de Tecnologia, Áudio e Vídeo	Objeto Essencial para a Segurança das Atividades Legislativas	Alta	R\$ 57.000,00	01/04/2024	Anual
8	Acesso a Informação	Aquisição de licença/desenvolvimento de ferramenta de inteligência artificial (chatbots) com infraestrutura e capacitação.	Objeto Auxiliar para a Disponibilização e consulta das Atividades Legislativas	Baixa	R\$ 53.000,00	01/05/2024	Anual



## CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA

### PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - Departamento de Tecnologia e Informática (DTI)

Em cumprimento da lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos e decreto municipal nº 8388, de 31 de março de 2023)

Alteração Item 04

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa	Grau de Prioridade	Valor Global Estimado	Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório	Periodicidade de Aquisição
9	Transparência	Manutenção e Customização Site Institucional	Objeto Auxiliar para a Disponibilização e consulta das Atividades Legislativas	Média	R\$ 10.250,00	01/05/2024	Anual
10	Transparência	Software de Streaming	Objeto Auxiliar para a Disponibilização e consulta das Atividades Legislativas	Alta	R\$ 4.150,00	01/05/2024	Aquisição

**CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA****PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2024  
EM CUMPRIMENTO DA LEI Nº 14.133/2021****UNIDADE GESTORA/DEPARTAMENTO FINANCEIRO E SUPRIMENTOS****GERAÇÃO DO RELATÓRIO: DEZEMBRO/2023****RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES: REGINALDO APARECIDO NAVES  
CARGO: DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO E SUPRIMENTOS**

ITEM	NATUREZA	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UNIDADE DE COMPRAS	QUANT. ESTIPULADA	VALOR ESTIMADO	PREVISÃO DE INICIO DO PROCEDIMENTO	PERIODICIDADE DA AQUISIÇÃO	JUSTIFICATIVA SUCINTA PARA AQUISIÇÃO	FONTE DE RECURSO
1	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	CANETA ESFEROGRÁFICA CRISTAL - AZUL	UN	500	R\$ 824,89	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
2	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	CANETA ESFEROGRÁFICA CRISTAL - VERMELHA	UN	100	R\$ 149,25	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
3	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	CANETA ESFEROGRÁFICA CRISTAL - PRETA	UN	300	R\$ 492,88	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
4	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	CANETA MARCA TEXTO - FLUORESCENTE - AMARELO	UN	100	R\$ 321,39	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
5	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	LÁPIS PRETO Nº 2.	UN	150	R\$ 80,40	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
6	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	BORRACHA DE APAGAR NATURAL BRANCA Nº 40	UN	40	R\$ 25,14	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
7	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	LÍQUIDO CORRETIVO A BASE DE ÁGUA- 18 ML	UN	24	R\$ 99,82	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
8	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	BLOCO DE NOTAS ADESIVAS AMARELA COM 100 FOLHAS 38 MM X 50 MM	BL	60	R\$ 140,61	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
9	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	RÉGUA EM POLIESTIRENO - CRISTAL - 30 CM	UN	40	R\$ 145,07	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
10	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	PASTA POLIONDA 2 CM	UN	20	R\$ 118,36	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
11	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	PASTA CARTOLINA COM ABA E ELÁSTICO - TAM. OFÍCIO.	UN	720	R\$ 2.410,55	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
12	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	PASTA CARTOLINA COM GRAMPO - TAM. OFÍCIO.(GRAMPO PLÁSTICO)	UN	100	R\$ 356,35	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
13	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	PASTA PLÁSTICA EM L - TRANSPARENTE - 23 X 33,5 MM.	UN	300	R\$ 597,59	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
14	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	PASTA SUSPENSÃO HORIZONTAL - CARTÃO KRAFT COM VISOR TRANSPARENTE, ETIQUETA E GRAMPO PLÁSTICO . TAM: OFÍCIO.	UN	120	R\$ 371,50	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
15	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	COLA LÍQUIDA BRANCA COM 40G	UN	36	R\$ 71,17	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
16	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	COLA EM BASTÃO	UN	24	R\$ 61,10	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
17	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	ELÁSTICO LATEX N.18 - CAIXA COM 100G	CX	10	R\$ 79,59	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
18	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	EXTRATOR DE GRAMPO- TIPO ESPÁTULA - INOX	UN	24	R\$ 144,73	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
19	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	CAIXA ARQUIVO MORTO - PAPELÃO - TAM: OFÍCIO	UN	60	R\$ 267,97	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
20	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	PAPEL FOTOGRÁFICO - GLOSSY BRILHANTE BRANCO - TAM: A4 210MM X 297MM - 180G - A PROVA D'ÁGUA- SECAGEM RÁPIDA - P/ IMPRES. INK JET. - PACOTE COM 50 UNIDADES	PCT	100	R\$ 5.073,40	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
21	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	PAPEL A4 210 X 297 MM - GRAMATURA 150 GM2- BLOCO C/20 FOLHAS - BRANCO.	BL	200	R\$ 2.166,00	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
22	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS - CAPACIDADE PARA ATÉ 22 FOLHAS.	UN	20	R\$ 417,54	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
23	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	ESPIRAL PLÁSTICO PARA ENCADERNAÇÃO 17MM INCOLOR PARA 100 FOLHAS	UN	100	R\$ 76,23	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
24	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	FITA ADESIVA EMBALADORA TRANSPARENTE TAM: 45MM X 45M.	UN	20	R\$ 154,33	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
25	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	ESPIRAL PLÁSTICO PARA ENCADERNAÇÃO 09 MM INCOLOR PARA 50 FOLHAS	UN	100	R\$ 19,78	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
26	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	GRAMPEADOR 26/6 - ESTRUTURA METÁLICA - APÓIO PLÁSTICO - CAPACIDADE PARA GRAMPEAR ATÉ 12 FOLHAS.	UN	50	R\$ 1.440,97	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
27	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	FITA ADESIVA TRANSPARENTE 12MM X 30M. - COM DIAMETRO DA ROSCA DE 2,5 CM - PARA COLOCAR NO SUPORTE DE FITA	UN	80	R\$ 154,10	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
28	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	FITA CREPE 18MM X 50M	UN	10	R\$ 82,65	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
29	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	TESOURA EM AÇO INOX 14CM - CABO PLÁSTICO EM FORMATO ANATÔMICO - SEM PONTA	UN	100	R\$ 1.388,33	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
30	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	ETIQUETA P/ IMPRESSÃO A LASER - 50,8 X 101,6MM - 6183 - CX. C/ 1000 UNIDADES.	CX	6	R\$ 698,14	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
31	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	ENVELOPE SACO KRAFT NATURAL - 229 X 324MM	UN	3000	R\$ 1.420,44	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO

**CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA****PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2024  
EM CUMPRIMENTO DA LEI Nº 14.133/2021****UNIDADE GESTORA/DEPARTAMENTO FINANCEIRO E SUPRIMENTOS****GERAÇÃO DO RELATÓRIO: DEZEMBRO/2023****RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES: REGINALDO APARECIDO NAVES  
CARGO: DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO E SUPRIMENTOS**

ITEM	NATUREZA	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UNIDADE DE COMPRAS	QUANT. ESTIPULADA	VALOR ESTIMADO	PREVISÃO DE INICIO DO PROCEDIMENTO	PERIODICIDADE DA AQUISIÇÃO	JUSTIFICATIVA SUCINTA PARA AQUISIÇÃO	FONTE DE RECURSO
32	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	ENVELOPE SACO KRAFT NATURAL 80G - 260 X 360MM	UN	500	R\$ 227,34	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
33	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	ENVELOPE SACO KRAFT NATURAL 80G - 310 X 410MM	UN	500	R\$ 127,11	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
34	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	ENVELOPE SACO KRAFT NATURAL 80G - 185 X 248MM	UN	1000	R\$ 257,83	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
35	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	APONTADOR METÁLICO.	UN	100	R\$ 166,27	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
36	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	CAIXA ARQUIVO MORTO POLIONDA- TAM. OFÍCIO - AZUL.	UN	50	R\$ 511,28	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
37	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	PRANCHETA CRISTAL	UN	40	R\$ 1.635,45	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
38	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	BOBINA PARA REGISTRO ELETRÔNICO DE PONTO - LARGURA 57MM - METRAGEM 40 MTS- NÚMERO DE VIAS 01- TUBETE 13MM.	UN	120	R\$ 878,05	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
39	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	FITA CREPE 48 MM X 50M.	UN	30	R\$ 1.245,52	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
40	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	ENVELOPE PARA CONVITE LINHO BRANCO 120G - 163 X 225 MM	UN	5000	R\$ 10.007,30	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
41	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	ETIQUETA 16 MM DE DIÂMETRO - PRATA - PACOTE COM 150 UNIDADES.	UN	70	R\$ 531,76	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
42	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	PAPEL PÉROLA BRANCO - TAMANHO A4 180G/M2 PACOTE COM 30 UNIDADES	PCT	30	R\$ 1.824,00	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
43	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	CLIPES COLORIDOS EM AÇO GALVANIZADO Nº 2/0 PACOTE COM 100 UNIDADES	PCT	100	R\$ 1.064,00	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
44	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	CLIPES COLORIDOS EM AÇO GALVANIZADO Nº 8/0 PACOTE	PCT	50	R\$ 1.900,00	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
45	MATERIAL DE COPA E REFEITÓRIO	FUNDO RENDADO DE PAPEL BRANCO - MODELO 4531	PCT	10	R\$ 711,74	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
46	MATERIAL DE COPA E REFEITÓRIO	COPO DESCARTÁVEL PARA CAFÉ 50 ML APROVADO POR NORMA ABNT- CX. C/ 5.000 UN.	CX	20	R\$ 3.313,00	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
47	MATERIAL DE COPA E REFEITÓRIO	COPO DESCARTÁVEL PARA ÁGUA APROVADO POR NORMA ABNT 200ML- CAIXA COM 2.500 UN.	CX	170	R\$ 46.362,55	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
48	MATERIAL DE COPA E REFEITÓRIO	FILTRO DE PAPEL PARA COADOR DE CAFÉ Nº 103	CX	10	R\$ 73,91	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
49	MATERIAL DE COPA E REFEITÓRIO	Aquisição de: FÓSFORO	PCT	10	R\$ 72,45	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
50	MATERIAL DE COPA E REFEITÓRIO	MEXEDOR DESCARTÁVEL PARA CAFÉ - TIPO ESPÁTULA - PLÁSTICO CRISTAL 11CM -PCTE COM 500 UNID.	PCT	10	R\$ 169,39	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
51	MATERIAL DE COPA E REFEITÓRIO	GARRAFA TÉRMICA EM INOX - 1 LITRO	UN	24	R\$ 4.012,80	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
52	MATERIAL DE COPA E REFEITÓRIO	COPO DE VIDRO - 300 ML	PÇ	144	R\$ 1.395,36	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
53	MATERIAL DE COPA E REFEITÓRIO	COLHER PARA CAFÉ EM INÓX.	UN	48	R\$ 85,50	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
54	MATERIAL DE COPA E REFEITÓRIO	FUNDO RENDADO DE PAPEL BRANCO- MODELO 2520.	PCT	10	R\$ 290,89	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
55	MATERIAL DE COPA E REFEITÓRIO	GARRAFA TÉRMICA INOX 1,8 L.	UN	24	R\$ 4.053,84	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
56	MATERIAL DE COPA E REFEITÓRIO	PANO DE PRATO 100% ALGODÃO COM BAINHA E DESENHO MED. 38CM X 65 CM.	UN	120	R\$ 1.411,32	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
57	MATERIAL DE COPA E REFEITÓRIO	COADOR DE PANO TAMANHO GRANDE.	UN	70	R\$ 1.197,00	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
58	MATERIAL DE INFORMÁTICA	FITA COMPATÍVEL PARA ROTULADOR BROTHER M231 - 12MM X 8M	UN	10	R\$ 608,00	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
59	MATERIAL DE INFORMÁTICA	ETIQUETA COUCHE BRANCA 100X30MM- 1 COLUNA - 40 METROS. ROLO COM 1.273 ETIQUETAS.	RL	10	R\$ 267,33	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
60	MATERIAL DE INFORMÁTICA	RIBBON DE CERA EXTERNO - PRETO - 110 MM X 74 MTS.	UN	80	R\$ 1.419,18	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO

**CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA****PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2024  
EM CUMPRIMENTO DA LEI Nº 14.133/2021****UNIDADE GESTORA/DEPARTAMENTO FINANCEIRO E SUPRIMENTOS****GERAÇÃO DO RELATÓRIO: DEZEMBRO/2023****RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES: REGINALDO APARECIDO NAVES  
CARGO: DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO E SUPRIMENTOS**

ITEM	NATUREZA	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UNIDADE DE COMPRAS	QUANT. ESTIPULADA	VALOR ESTIMADO	PREVISÃO DE INÍCIO DO PROCEDIMENTO	PERIODICIDADE DA AQUISIÇÃO	JUSTIFICATIVA SUCINTA PARA AQUISIÇÃO	FONTE DE RECURSO
61	MATERIAL DE INFORMÁTICA	ETIQUETA PAPEL COUCHE 100MMX70MM, ADESIVO BRANCA	RL	100	R\$ 3.494,16	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
62	PRODUTOS ALIMENTÍCIOS	AÇÚCAR REFINADO - PCTE. 1 K.	K	1600	R\$ 15.054,08	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
63	PRODUTOS ALIMENTÍCIOS	CAFÉ EM GRÃO - 100% ARÁBICA - PCTE. 1 K.	K	80	R\$ 7.176,35	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
64	PRODUTOS ALIMENTÍCIOS	MISTURA PARA PREPARO DE CAPPUCCINO - 1KG	PCT	250	R\$ 32.252,50	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
65	PRODUTOS ALIMENTÍCIOS	CAFÉ TORRADO E MOIDO - 100% PURO E NATURAL - EMBALADO A VÁCUO.PACT COM 500GR	K	900	R\$ 68.116,82	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
66	PRODUTOS ALIMENTÍCIOS	ADOÇANTE DIETÉTICO LÍQUIDO - SUCRALOSE - 75 ML.	UN	70	R\$ 1.211,23	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
67	PRODUTOS ALIMENTÍCIOS	ERVA MATE TOSTADA PARA PREPARO DE CHÁ	K	300	R\$ 18.409,29	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
68	IMPRESSOS	CAPA P/ PROCESSO DE COMPRA	UN	500	R\$ 1.315,56	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
69	IMPRESSOS	CAPA PARA PROJETO DE LEI	UN	500	R\$ 1.108,37	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
70	IMPRESSOS	ENVELOPE SACO BRANCO 260 X 360MM - COM BRASÃO COLORIDO	UN	2000	R\$ 4.523,52	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
71	IMPRESSOS	CAPA PARA PROCESSO DE PAGAMENTO	UN	2000	R\$ 2.508,00	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
72	IMPRESSOS	ENVELOPE SACO BRANCO COM BRASÃO - 90 GR , TAM 240 X 340 MM.	UN	2000	R\$ 4.134,40	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
73	MATERIAL PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	PILHA ALCALINA 2A	UN	60	R\$ 285,00	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
74	MATERIAL PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	PILHA ALCALINA 3A	UN	240	R\$ 1.140,00	01/07/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
75	GÁS ENGARRAFADO	Aquisição de: GÁS P45	UN	14	R\$ 10.533,60	01/02/2024	12 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
76	MANUTENÇÃO DE APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	SERVIÇO DE HIGIENIZAÇÃO INTERNA COMPLETA - HIGIENIZAÇÃO DAS TORNEIRAS, MANGUEIRAS E PARTES INTERNAS – INCLUINDO O FORNECIMENTO E A TROCA DO FILTRO - BEBEDOURO MODELO HIZA HNX50L	UN	26	R\$ 8.000,00	30/04/2024	6 MESES	UTILIZAÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
77	SISTEMAS INFORMATIZADOS	EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO DE SISTEMAS DE GESTÃO PÚBLICA PARA AS ÁREAS DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL COM PORTAL DO SERVIDOR; COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS; ALMOXARIFADO E MATERIAIS; CONTROLE PATRIMONIAL; GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA, CONTABILIDADE E TESOURARIA; CONTROLE INTERNO E PORTAL DA TRANSPARÊNCIA, CONTEMPLANDO OS SERVIÇOS DE CONVERSÃO DE DADOS, IMPLANTAÇÃO DOS SISTEMAS E CAPACITAÇÃO DOS SERVIDORES.	UN	1	R\$ 270.000,00	TÉRMINO DO CONTRATO 01/12/2024 PODENDO SER RENOVADO POR MAIS 12 MESES. "SE NÃO OBTIVER DE AMBAS AS PARTES" INICIAR NOVO PROCESSO EM AGO/24	12 MESES	UTILIZAÇÃO NOS DEPARTAMENTOS FINANCEIRO E ADMINISTRATIVO DA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	TESOURO
78	SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE ATOS	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA CAPTAÇÃO, LEITURA E ENVIO DE RECORTE ELETRÔNICOS DE DIÁRIOS OFICIAIS	UN	1	R\$ 1.300,00	TÉRMINO DO CONTRATO 01/04/2024 PODENDO SER RENOVADO POR MAIS 12 MESES. "SE NÃO OBTIVER DE AMBAS AS PARTES" INICIAR NOVO PROCESSO EM AGO/24	12 MESES	ACOMPANHAMENTO DE PUBLICAÇÕES JUDICIAIS E TRIBUNAL DE CONTAS	TESOURO

**CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA****PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2024  
EM CUMPRIMENTO DA LEI Nº 14.133/2021****UNIDADE GESTORA/DEPARTAMENTO FINANCEIRO E SUPRIMENTOS**

GERAÇÃO DO RELATÓRIO: DEZEMBRO/2023

RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES: REGINALDO APARECIDO NAVES  
CARGO: DIRETOR DO DEPARTAMENTO FINANCEIRO E SUPRIMENTOS

ITEM	NATUREZA	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UNIDADE DE COMPRAS	QUANT. ESTIPULADA	VALOR ESTIMADO	PREVISÃO DE INICIO DO PROCEDIMENTO	PERIODICIDADE DA AQUISIÇÃO	JUSTIFICATIVA SUCINTA PARA AQUISIÇÃO	FONTE DE RECURSO
79	SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE ATOS	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICAÇÕES OFICIAIS NO DIÁRIOS OFICIAL DO ESTADO DE SÃO PAULO, ATAVÉS DO SISTEMA PUBNET POR UM PERÍODO DE 12 MESES	UN	1	R\$ 15.000,00	TÉRMINO DO CONTRATO 01/04/2024 PODENDO SER RENOVADO POR MAIS 12 MESES. "SE NÃO OBTIVER DE AMBAS AS PARTES" INICIAR NOVO PROCESSO EM AGO/24	12 MESES	UTILIZAÇÃO COMO INFORMATIVOS E DIVULGAÇÃO DOS PROCESSOS DE LICITAÇÃO E CONTRATAÇÃO E	TESOURO
80	TREINAMENTO PARA OS SERVIDORES ENVOLVIDOS NO SETOR	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA TREINAMENTO PARA OS SERVIDORES DO SETOR	UN	1	R\$ 18.000,00	1º TRIMESTRE DE 2024	06 MESES	NOVA LEI DE LICITAÇÕES	TESOURO



# CÂMARA

## PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA)

Em cumprimento da lei nº 14.133/2021 (lei de licitações, contratos e decreto municipal nº 8388, de 31 de março)

Alteração Item 12

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa
1	Serviços de Jardinagem	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de jardinagens e manutenção das áreas verdes do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para a conservação e limpeza das áreas verdes, interna e externas, do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.
2	Serviços de Copa e Limpeza	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de copa, limpeza, arrumação e organização, com fornecimento de mão de obra, materiais, produtos de limpeza e higiene, a serem prestados nas dependências internas e externas do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para a conservação e limpeza das áreas internas e externas do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.
3	Serviços de Mecânica Automotiva	Contratação de empresa especializada para serviços de manutenção preventiva e corretiva dos veículos que compõem a frota oficial da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para a conservação dos veículos da frota da Câmara Municipal de Paulínia.
4	Serviços de Vigilância Noturna	Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de vigilância noturna desarmada e segurança patrimonial com brigadista	Objeto essencial para a segurança do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.
5	Serviços de Carpinteiro	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de carpinteiro, conforme demanda do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para a manutenção das portas e armários do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.

6	Serviços de Pedreiro, Servente, Encanador, Eletricista e Pintor	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de pedreiro, servente, encanador, eletricista e pintor, conforme demanda do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para a manutenção e conservação do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.
7	Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva em Elevadores	Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva nos elevadores do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o funcionamento adequado dos elevadores do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.
8	Serviços de Manutenção Preventiva e Corretiva nos Aparelhos de Ar Condicionado	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva nos aparelhos de ar condicionado tipo split e central, instalados no prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para a manutenção adequada dos aparelhos de ar condicionado instalados no prédio da Câmara Municipal de Paulínia.
9	Serviços de Gerenciamento de Abastecimento de Combustíveis	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de gerenciamento do abastecimento de combustíveis nos veículos oficiais da frota da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o gerenciamento do abastecimento dos veículos oficiais da frota da Câmara Municipal de Paulínia.
10	Serviços de Recepção	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de recepção do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o correto atendimento ao público em geral nas dependências do prédio da Câmara Municipal de Paulínia
11	Serviços de Monitoramento com Câmeras Circuito Fechado	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de monitoramento de video vigilância remoto circuito fechado com locação de equipamentos	Objeto essencial para a segurança e monitoramento do prédio da Câmara Municipal de Paulínia
12	Serviço de Plantio de Mudas	Contratação de empresa especializada para o serviço de plantio com acompanhamento mensal de mudas.	Objeto essencial para o cuidado e a conservação adequada das mudas plantadas sob orientação da Câmara Municipal de Paulínia

13	Serviços de Chaveiro	Contratação de empresa especializada para o serviços de chaveiro como confecção de cópias de chaves, consertos ou substituição de fechaduras.	Objeto essencial para o bom desenvolvimento dos trabalhos no âmbito do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.
14	Serviços de Dedetização	Contratação de empresa especializada em desinsetização e desratização das dependências interna e externa do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o controle de pragas e insetos no prédio da Câmara Municipal de Paulínia.
15	Serviços de Limpeza, Higienização de Carpetes e Cadeiras de Couro	Contratação de empresa especializada para os serviços de limpeza e higienização do carpete e das cadeiras de couro do plenário da Câmara Municipal de Paulínia	Objeto essencial para a manutenção adequada do plenário da Câmara Municipal de Paulínia.
16	Serviços de Seguro de Automóveis	Contratação de empresa especializada para os serviços de seguro de automóveis para os veículos oficiais da frota da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para a proteção e segurança dos veículos da frota da Câmara Municipal de Paulínia.
17	Serviços de Recarga de Extintores	Contratação de empresa especializada no serviço de recarga de extintores do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para a proteção e segurança contra incêndios no prédio da Câmara Municipal de Paulínia.
18	Serviços de Manutenção em Máquinas de Café Expresso	Contratação de empresa especializada para o serviço de manutenção em máquinas de café expresso pertencente ao prédio da Câmara Municipal de Paulínia	Objeto essencial para o funcionamento adequado do equipamento.
19	Serviço de Licenciamento anual dos veículos oficiais	Contratação de empresa especializada para os serviços de licenciamento anual dos veículos oficiais da frota da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o correto desenvolvimento dos trabalhos quando da utilização dos veículos oficiais.
20	Serviço de Limpeza de Placas Fotovoltáicas	Contratação de empresa especializada para o serviço de limpeza de placas fotovoltaicas instaladas no estacionamento para visitantes do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o bom e perfeito funcionamento do equipamento.

21	Renovação do AVCB	Contratação de empresa especializada para a manutenção necessária nos itens de segurança contra incêndio para a renovação do AVCB (Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros)	Objeto essencial para o funcionamento adequado do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.
22	Aquisição de Materiais	Aquisição de materiais variados para a manutenção geral do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o bom funcionamento das estruturas do prédio da Câmara Municipal.
23	Serviço de Automação e Manutenção em Portas de Vidro Deslizantes	Contratação de empresa especializada em automação de portas, substituição e instalação de automatizadores de portas deslizantes da recepção e entrada lateral do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o bom funcionamento da estrutura do prédio da Câmara Municipal com segurança para os munícipes e servidores.
24	Serviços de Manutenção do Desfibrilador	Contratação de empresa especializada para a manutenção corretiva e preventiva no equipamento desfibrilador do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o perfeito funcionamento do equipamento.
25	Pagamentos de Multas de Trânsito	Pagamentos de multas de trânsito dos veículos oficiais da frota da Câmara Municipal conforme necessidade.	Objeto essencial para o bom desenvolvimento dos trabalhos no âmbito do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.
26	Serviço de Manutenção Preventiva/Corretiva em Cabine Primária e Painéis de Comando	Contratação de empresa especializada para o serviço de manutenção preventiva e corretiva em cabine primária e painéis de comando.	Objeto essencial para o perfeito funcionamento do equipamento.
27	Serviços de Pinturas	Aquisição de materiais de pintura em geral.	Objeto essencial para a conservação das dependências do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.
28	Aquisição de gás refrigerante R410A cilindro de 11,34 KG	Aquisição de gás refrigerante R410A para os aparelhos de ar condicionado do prédio da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto essencial para o perfeito funcionamento do equipamento.

**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2**

<b>Item</b>	<b>Natureza/Objeto</b>	<b>Descrição do Objeto</b>	<b>Justificativa</b>
-------------	------------------------	----------------------------	----------------------

1	Fornecimento de Sistema de Processo Legislativo	Contratação de Empresa Especializada em Informática Para Prestação de Serviços de Fornecimento De Licença De Uso De Programas Específicos Para O Controle Dos Serviços Da Secretaria Da Câmara Municipal (Gerenciamento Dos Documentos Legislativos), Bem Como De Treinamento Dos Usuários, De Manutenção E Atualizações De Aplicativos Para O Uso Específico Da Câmara Municipal de Paulínia	Objeto Essencial para a Execução das Atividades Legislativas.
---	---	---	---

**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2017**

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa
1		EXAMES ADMISSIONAIS/DEMISSIONAIS	EXAMES EXIGIDOS POR LEI FEDERAL
2		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ADMINISTRAÇÃO, GERENCIAMENTO, EMISSÃO, DISTRIBUIÇÃO E FORNECIMENTO DE CARTÃO ALIMENTAÇÃO, NA FORMA DE CARTÃO ELETRÔNICO, MAGNÉTICO OU DE SIMILAR TECNOLOGIA, EQUIPADO COM MICROPROCESSADOR COM CHIP ELETRÔNICO DE SEGURANÇA, COM A FINALIDADE DE SER UTILIZADO PELOS SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA, COMO AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO, POR UM PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES	CUMPRIMENTO A LEI MUNICIPAL N. 3569/17
3		TREINAMENTOS	QUALIFICAÇÃO SERVIDORES
4		MANUTENÇÃO RELÓGIO PONTO	MANUTENÇÃO MENSAL
4		AQUISIÇÃO DE CARTUCHO PARA IMPRESSORA, CARTÕES E CORDÕES PARA CRACHÁS.	IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL DOS SERVIDORES

5		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PERÍCIAS MÉDICAS	EXAMES EXIGIDOS POR LEI FEDERAL
6		REALIZAÇÃO DE EXAMES PERÍODICOS DOS 95 SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULÍNIA	EXAMES EXIGIDOS POR LEI FEDERAL
7		ELABORAÇÃO DO DOCUMENTOS DE PGR e PCMSO	EXAMES EXIGIDOS POR LEI FEDERAL
8		CONTRATAÇÃO ESTAGIÁRIOS	LEI MUNICIPAL N. 3371/14

**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2014**

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa
1	Transmissão ao vivo de sessões e eventos institucionais	Contratação de empresa prestadora de serviço de mão de obra para gravação e produção das sessões ordinárias, extraordinárias, solenes, audiências públicas, projetos institucionais e demais demandas da Câmara Municipal de Paulínia, com transmissão ao vivo pela web	Transmitir sessões legislativas em tempo real, conforme Regimento Interno da Casa, e atender demais demandas institucionais de áudio e vídeo.
2	Tradução/interpretação de LIBRAS (Língua Brasileira de Sinais)	Contratação de empresa com intérpretes para atuar em sessões ordinárias, extraordinárias e solenes, audiências públicas, vídeos institucionais e demais eventos legislativos da Câmara Municipal de Paulínia	Promover a acessibilidade e a garantia de direitos à pessoa com deficiência estabelecidas pela legislação, em especial a Lei 10.436, de 24 de abril de 2002, e a Lei 13.146, de 6 de julho de 2015 (Estatuto da Pessoa com Deficiência).
3	Serviços fotográficos para cobertura de demandas institucionais da Câmara Municipal de Paulínia	Contratação de serviço especializado de fotografia, divisão sugerida em 3 (três) itens: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. Cobertura de eventos institucionais, com presença de profissional de fotografia e equipamentos</li> <li>• 2. Montagem de estúdio para eventos legislativos e projeto "Câmara em Ação", com equipamentos</li> <li>• 3. Captação de imagens audiovisuais dos pontos da cidade (aérea e terrestre), abrangendo utilização de equipamento para sobrevoo</li> </ul>	Atender de forma adequada os eventos e projetos desenvolvidos pela Câmara Municipal, para tornar as atividades cada vez mais transparentes e divulgar informações institucionais.

4	Aquisição de kits de lanches para consumo dos participantes nas atividades do programa “Câmara em Ação”	Registro de preços para disponibilização de alimentação durante atividades institucionais, incluindo kit lanches; bebidas e bolos	Atender atividades do programa “Câmara em Ação”, promovido pela Casa de Leis com participação de crianças, jovens e adultos, conforme a Resolução Municipal Nº 273, de 13 de abril de 2021.
5	Manutenção do site oficial da Câmara Municipal de Paulínia	Contratação de empresa para serviços de manutenção, com as seguintes especificações: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Atualização de conteúdo;</li> <li>• Correção de erros;</li> <li>• Monitoramento;</li> <li>• Backup;</li> <li>• Suporte técnico</li> </ul>	Garantir o funcionamento do website oficial, com estrutura eficiente, acessibilidade, suporte e monitoramento para evitar riscos, como ataques hackers.
6	Confecção de Placas de aço escovado e acrílico, para entrega de Títulos de Cidadão	Confecção de placas para entregar a homenageados com o título de Cidadão Paulinense, seguindo decretos legislativos promulgados pela Câmara Municipal	Cumprir decretos legislativos aprovados pelo Plenário, atendendo 1 (um) dos 12 (doze) títulos vigentes na Resolução Nº 306, de 23 agosto de 2022.
7	Compra de pastas personalizadas em aço escovado	Aquisição de pastas com brasão e nome da Câmara Municipal de Paulínia, para diplomas	Atender 2 (dois) dos 12 (doze) títulos vigentes na Resolução Nº 306, de 23 de agosto de 2022.
8	Prestação de serviço de Caligrafia para preenchimento de honrarias	Caligrafia em letra cursiva inglesa, feita com bico de pena no papel. Preenchimento de lacunas de honrarias a serem entregues ao longo do ano de 2024	Atender 9 (nove) dos 12 (doze) títulos vigentes na Resolução Nº 306, de 23 de agosto de 2022.
9	Compra de quadros com moldura, para entrega de honrarias	Aquisição de molduras, com fechamento madeira mdf, flexipontas e vidro incolor, para proteger diplomas	Atender 9 (nove) dos 12 (doze) títulos vigentes na Resolução Nº 306, de 23 de agosto de 2022.

10	Ampliação de microfones de mesa	Aquisição de 4 (quatro) microfones de mesa, incluindo base, para uso de Vereadores e oradores de eventos institucionais	Atender ao aumento de 2 (duas) cadeiras de Vereadores na próxima legislatura, conforme a Emenda à Lei Orgânica Nº 21/2023, bem como suprir a necessidade de 2 (dois) microfones extras, caso necessário.
11	Ampliação de tablets para terminal de votação	Aquisição de 4 (quatro) tablets, com carregador, para uso de Vereadores em votações legislativas	Atender ao aumento de 2 (duas) cadeiras de Vereadores na próxima legislatura, conforme a Emenda à Lei Orgânica Nº 21/2023, bem como suprir a necessidade de 2 (dois) tablets extras, caso necessário.
12	Upgrade do painel de votação	Adaptação do atual painel para atender ao aumento de 2 (duas) cadeiras de Vereadores na próxima legislatura	Atender ao aumento de 2 (duas) cadeiras de Vereadores na próxima legislatura, conforme a Emenda à Lei Orgânica Nº 21/2023.
13	Aquisição de Bandeiras com formatos e símbolos oficiais	Aquisição de bandeiras para ambientes internos e externos, sendo: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bandeiras do município de Paulínia med. 3,15x4,50m (7 panos);</li> <li>• Bandeiras do município de Paulínia med. 1,12x1,60m (2,5 panos);</li> <li>• Bandeiras do Brasil med. 3,60x5,15m (8 panos);</li> <li>• Bandeiras do Brasil med. 1,12x1,60m (2,5 panos);</li> <li>• Bandeiras do Estado de São Paulo med 3,15x4,50m (7 panos);</li> <li>• Bandeiras do Estado de São Paulo med 1,12x1,60m (2,5 panos)</li> </ul>	Uso dos símbolos nacionais, estaduais e municipais em repartições desta Casa de Leis, em conformidade com a Constituição Federal, a legislação vigente e a ABNT.

14	Assinatura do jornal "O Estado de S. Paulo"	Assinatura de meios de comunicação, em versão digital, para acompanhamento do noticiário e produção de clippings (recortes sobre temas relevantes, a serem enviados aos Departamentos e Vereadores em formato eletrônico)	Divulgar temas de interesse aos setores da Casa e atender atribuição legal do profissional de Assessoria de Imprensa e Cerimonial (Resolução nº 313, de 25 de abril de 2023).
15	Assinatura do jornal "Folha de S. Paulo"	Assinatura de meios de comunicação, em versão digital, para acompanhamento do noticiário e produção de clippings (recortes sobre temas relevantes, a serem enviados aos Departamentos e Vereadores em formato eletrônico)	Divulgar temas de interesse aos setores da Casa e atender atribuição legal do profissional de Assessoria de Imprensa e Cerimonial (Resolução nº 313, de 25 de abril de 2023).
16	Assinatura do jornal "Correio Popular"	Assinatura de meios de comunicação, em versão digital, para acompanhamento do noticiário e produção de clippings (recortes sobre temas relevantes, a serem enviados aos Departamentos e Vereadores em formato eletrônico)	Divulgar temas de interesse aos setores da Casa e atender atribuição legal do profissional de Assessoria de Imprensa e Cerimonial (Resolução nº 313, de 25 de abril de 2023).
17	Aquisição de licenças para softwares de edição de imagens e de documentos PDF	Assinatura de licenças de usos de softwares que são referência em edição de PDFs e imagens (para tratamento de fotos e audiovisual), em português, incluindo suporte	Divulgar atividades da Câmara Municipal, produzir material audiovisual e atender atribuição legal do profissional Técnico Audiovisual (Resolução nº 298, de 03 de maio de 2022).
18	Compra de par de microfones de lapela sem fio	Aquisição de microfones de lapela: conjunto duplo, sem fio, modelo Plug & Play com Bluetooth para celular (Android)	Gravar eventos e imagens em ambiente externo, com uso de aparelho celular.
19	Aquisição de púlpito para cerimônias	Compra de púlpito em acrílico transparente, com brasão adesivado, média de 10mm de espessura	Item de apoio para mestre de cerimônias e oradores durante eventos institucionais.

20	<p>Contratação de empresa para instalação e configuração de sistema de TV corporativa – mídia indoor, com criação e gerenciamento de conteúdo, incluindo players box em regime de comodato, suporte técnico e a disponibilização de licenças (usuários) e servidor web em nuvem</p>	<p>Sistema de TV corporativa (mídia indoor), com divulgação de ações institucionais da Câmara Municipal de Paulínia dentro das próprias dependências, por meio de monitores, com veiculação diária e programação personalizada</p>	<p>Ampliar transparência da Casa de Leis, com conteúdo claro, objetivo e dinâmico.</p>
21	<p>Impressão de diplomas para atender à demanda de honrarias, conforme Decretos Legislativos</p>	<p>Aquisição de diplomas para entregar a homenageados com honrarias, seguindo decretos legislativos promulgados pela Câmara Municipal</p>	<p>Atender 9 (nove) dos 12 (doze) títulos vigentes na Resolução Nº 306, de 23 agosto de 2022.</p>
22	<p>Aquisição de bateria para câmera fotográfica digital</p>	<p>Compra de 1 (uma) bateria Canon original LP-E6N, recarregável de lítio ion 7,2 VDC, 1865 mAh</p>	<p>Garantir o uso de câmera digital Canon já existente no patrimônio do Departamento; unidade extra caso a original esteja descarregada.</p>

23	Aquisição de 3 (três) fones de ouvido em formato headphone	<p>Aquisição de fones modelo Headphone com almofadas acolchoadas do tipo “Over ear fechado”, alça sobre a cabeça.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Com fio;</li> <li>• Couro ou couro sintético;</li> <li>• Cor preta</li> </ul> <p>Áudio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Som estéreo;</li> <li>• Impedância de 30ohms;</li> <li>• Resposta de frequência de 10hz a 30khz;</li> <li>• Par de alto falantes dinâmicos, com driver de 32mm.</li> </ul> <p>Conexão: Tipo P-2, com comprimento do cabo de ao menos 1,5 metro.</p>	Permitir acompanhamento de áudio em gravações com nível profissional, principalmente em ambiente externo, e edição audiovisual em estúdio.
24	Aquisição de cabos HDMI e VGA	Compra de cabos para demandas de áudio e vídeo: comunicação entre câmeras, painel e equipamentos do Plenário	Aperfeiçoar estrutura de cabeamento para realização e transmissão de sessões.

25		<p>Compra de 22 itens (109 unidades) de Decoração e Coffe Break, abrangendo pratos, vasos, arranjos com flores, suportes, açucareiro, suqueira, porta guardanapos, toalhas de mesa, tecidos, caixas, mesas, rechauds, suqueira, velas e caixas plásticas</p>	<p>Realização de Sessões Solenes e eventos institucionais:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrega de honrarias e diplomas, conforme Decretos Legislativos aprovados em Plenário (cerca de 30 sessões e eventos em 2023);</li> <li>• Eventos com temas sociais, como Setembro Amarelo, Outubro Rosa e Novembro Azul;</li> <li>• Eventos regionais, que promovam a integração entre órgãos públicos e autoridades, como encontros do Parlamento Metropolitano da Região de Campinas.</li> </ul>
----	--	--	---

**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (**

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa
1	<p align="center">PLANO DE ADEQUAÇÃO ESTRUTURAL DOS GABINETES DE VEREADORES E ESTACIONAMENTO</p>	<p>Execução de obra e serviços comuns de engenharia, para a ampliação e readequação de salas já existentes, visando a criação de 2 (dois) novos gabinetes de vereadores; a cobertura das vagas de estacionamento dos servidores administrativos; a substituição de pisos externo e a criação de vagas externas para visitantes e munícipes.</p>	<p>Atender a demanda de estrutura física para criação de 2 novos gabinetes e mobiliários.</p>

2	PLANO DE CAPACITAÇÃO, TREINAMENTOS DIVERSOS E EDUCAÇÃO CONTINUADA	Implantação do Plano de Capacitação permanente dos servidores, conforme demanda dos Departamentos dentro de suas atividades e especialidades.	Para atualização contínua dos colaboradores, proporcionando treinamentos e cursos para desenvolvimento e aperfeiçoamento profissional dos servidores, está necessidade também foi apontada pelo controle interno desta Casa de Leis.
3	ADEQUAÇÃO / RENOVAÇÃO DE FROTA VEÍCULAR	Aquisição de novos veículos em substituição aos veículos com alta quilometragem e com mais de 10 anos de uso, além de atender a demanda dos novos vereadores.	Atender a demanda de veículos para os 2 novos vereadores e estudo para renovação da frota atual.
4	PAINEL DE VOTAÇÃO LEGISLATIVO	Aquisição / adequação do painel eletrônico de votação legislativa para atender a demanda de 17 vereadores.	Atender a demanda de veículos para os 2 novos vereadores e estudo para renovação da frota atual.
5	Mobiliários	Aquisição / readequação dos mobiliários dos gabinetes e Departamentos para atender a demanda a de novos servidores contratados pelo concurso público de 2023.	Aquisição de mobiliário para os novos vereadores (Gabinetes e Mesas de Sessão Plenário) e funcionários contratados pelo concurso 2023
6	Portas automáticas	Aquisição de novas portas automáticas / manutenção do Edifício Sede.	Aquisição / Manutenção das portas automáticas do Edifício Sede.

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa
2	mobiliário	mesas de trabalho	uma das mesas será para o estagiário; a segunda mesa será destinada ao novo assistente jurídico a ser contratado pelo concurso realizado.
2	mobiliario	Cadeira giratória de trabalho	uma das cadeiras será para o estagiário; a segunda cadeira será destinada ao novo assistente jurídico a ser contratado pelo concurso realizado.

**PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) 2024 - De**

Item	Natureza/Objeto	Descrição do Objeto	Justificativa
1	Computadores, Servidores, Telefonia e Ativos Físicos de Rede	Contratação de empresa especializada em outsourcing, para fornecimento de solução de T.I. (Tecnologia da Informação) e de telefonia baseada em VOIP, compreendendo a locação dos equipamentos, a instalação, a configuração, o treinamento aos usuários e a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos.	Objeto Essencial para a Execução das Atividades Legislativas.

2	Impressão, Cópia e digitalização	Contratação de empresa especializada em outsourcing de impressão e reprografia corporativa, por meio de disponibilidade de equipamentos multifuncionais e software de gerenciamento de impressão, contemplando o fornecimento de suprimentos e consumíveis, inclusive papel, mão-de-obra especializada na instalação, operação e manutenção preventiva/corretiva dos equipamentos, nas dependências da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto Essencial para a Execução das Atividades Legislativas
3	Link de Internet	Contratação de empresa, para fornecimento de links de acesso à rede mundial de computadores (internet) e appliance (equipamento de segurança) em comodato visando o atendimento das necessidades da Câmara Municipal de Paulínia.	Objeto Essencial para a Execução das Atividades Legislativas
4	Infraestrutura Rede de Dados	Contratação de consultoria técnica para futura expansão da rede de dados e também a certificação.	Objeto Essencial para a Execução das Atividades Legislativas
5	Infraestrutura Rede Sem Fio (Wi-Fi)	Equipamentos para rede Wi-Fi (rede sem fio) com portal de autenticação	Objeto Essencial para a disponibilização das Atividades Legislativas
6	Segurança da Informação	Serviço de Backup na Nuvem	Objeto Essencial para a Segurança das Atividades Legislativas
7	Segurança da Informação	Locação de nobreaks para equipamentos de Tecnologia, Áudio e Vídeo	Objeto Essencial para a Segurança das Atividades Legislativas
8	Acesso a Informação	Aquisição de licença/desenvolvimento de ferramenta de inteligência artificial (chatbots) com infraestrutura e capacitação.	Objeto Auxiliar para a Disponibilização e consulta das Atividades Legislativas

9	Transparência	Manutenção e Customização Site Institucional	Objeto Auxiliar para a Disponibilização e consulta das Atividades Legislativas
10	Transparência	Software de Streaming	Objeto Auxiliar para a Disponibilização e consulta das Atividades Legislativas

# MUNICIPAL DE PAULÍNIA

## A) 2024 - DIRETORIA DE SERVIÇOS

o de 2023

<b>Grau de Prioridade</b>	<b>Valor Global Estimado</b>	<b>Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório</b>	<b>Periodicidade de Aquisição</b>
Alta	R\$ 180.000,00	05/12/2024	Anual
Alta	R\$ 1.300.000,00	23/11/2024	Anual
Alta	R\$ 70.000,00	27/10/2024	Anual
Alta	R\$ 510.000,00	26/10/2024	Anual
Média	R\$ 2.500,00	24/08/2024	Anual

Alta	R\$ 80.000,00	24/08/2024	Anual
Alta	R\$ 10.000,00	01/08/2024	Anual
Alta	R\$ 210.000,00	01/08/2024	Anual
Alta	R\$ 80.000,00	02/09/2024	Anual
Alta	R\$ 200.000,00	01/01/2024	Anual
Alta	R\$ 235.000,00	01/12/2024	Anual
Alta	R\$ 45.000,00	19/04/2024	Bienal

Média	R\$ 2.500,00	31/12/2024	Conforme necessidade
Alta	R\$ 4.000,00	20/03/2024	Anual
Alta	R\$ 15.000,00	05/06/2024	Conforme necessidade
Alta	R\$ 16.000,00	26/06/2024	Anual
Alta	R\$ 5.500,00	10/07/2024	Anual
Média	R\$ 2.000,00	31/12/2024	Conforme necessidade
Alta	R\$ 1.000,00	20/07/2024	Anual
Alta	R\$ 12.000,00	24/08/2024	Anual

Alta	R\$ 17.000,00	11/10/2024	Anual
Alta	R\$ 7.000,00	31/12/2024	Conforme necessidade
Média	R\$ 55.000,00	31/12/2024	Conforme necessidade
Alta	R\$ 2.000,00	31/12/2024	Conforme necessidade
Alta	R\$ 3.000,00	31/12/2024	Conforme necessidade
Alta	R\$ 50.000,00	07/11/2024	Conforme necessidade
Média	R\$ 10.000,00	31/12/2024	Conforme necessidade
Alta	R\$ 1.500,00	31/12/2024	Conforme necessidade

**2024 - DEPARTAMENTO LEGISLATIVO**

<b>Grau de Prioridade</b>	<b>Valor Global Estimado</b>	<b>Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório</b>	<b>Periodicidade de Aquisição</b>
---------------------------	------------------------------	--	-----------------------------------

Alta	R\$ 70.407,65	01/06/2024	Anual
------	---------------	------------	-------

**24 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**

<b>Grau de Prioridade</b>	<b>Valor Global Estimado</b>	<b>Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório</b>	<b>Periodicidade de Aquisição</b>
ALTA	R\$ 2.900,00	jan/24	EVENTUAL
ALTA	R\$ 1.734.436,80	abr/24	MENSAL
MÉDIA	R\$ 30.000,00	EVENTUAL	EVENTUAL
ALTA	R\$ 15.420,00		MENSAL
MÉDIA	R\$ 3.000,00	jan/24	EVENTUAL

ALTA	R\$ 3.600,00	jan/24	EVENTUAL
ALTA	R\$ 5.502,00	abr/24	ANUAL
ALTA	R\$ 2.600,00	mar/24	ANUAL
ALTA	R\$ 92.160,00	jan/24	MENSAL

**024 - Departamento de Comunicação**

<b>Grau de Prioridade</b>	<b>Valor Global Estimado</b>	<b>Início da Renovação ou Procedimento Licitatório</b>	<b>Periodicidade de Aquisição</b>
Alta	R\$ 160.000	01/12/2024	Anual
Alta	R\$ 40.000	26/09/2024	Anual
Alta	R\$ 200.000	20/02/2024	Anual

Alta	R\$ 26.000	26/09/2024	Anual
Alta	R\$ 20.000	01/04/2024	Anual
Alta	R\$ 15.000	01/07/2024	Anual
Alta	R\$ 15.000	01/04/2024	Anual
Alta	R\$ 18.000	01/04/2024	Anual
Alta	R\$ 35.000	01/02/2024	Anual

Alta	R\$ 10.000	01/08/2024	Aquisição
Alta	R\$ 20.000	01/08/2024	Aquisição
Alta	R\$ 30.000	01/08/2024	Aquisição
Alta	R\$ 30.000	01/07/2024	Aquisição

Alta	R\$ 400	01/02/2024	Anual
Alta	R\$ 400	01/02/2024	Anual
Alta	R\$ 200	01/12/2024	Anual
Alta	R\$ 15.000	01/03/2024	Anual
Média	R\$ 1.000	01/03/2024	Aquisição
Média	R\$ 3.000	01/02/2024	Aquisição

Média	R\$ 20.000	01/02/2024	Anual
Média	R\$ 12.000	01/10/2024	Anual
Média	R\$ 2.000	01/02/2024	Aquisição

Média	R\$ 900	01/02/2024	Aquisição
Média	R\$ 2.000	01/02/2024	Aquisição

Média	R\$ 25.000	01/03/2024	Aquisição
-------	------------	------------	-----------

**PCA) 2024 SECRETARIA GERAL**

<b>Grau de Prioridade</b>	<b>Valor Global Estimado</b>	<b>Início da Renovação ou Procedimento Licitatório</b>	<b>Periodicidade de Aquisição</b>
ALTA	1.330.445,73	01/07/2024	ÚNICA

MÉDIA	R\$	120.000,00	01/02/2024	ANUAL
MÉDIA	R\$	950.000,00	01/06/2024	ÚNICA
MÉDIA			01/04/2024	ÚNICA
ALTA	R\$	200.000,00	01/02/2024	ÚNICA
ALTA	R\$	80.000,00	01/02/2024	ÚNICA

<b>Grau de Prioridade</b>	<b>Valor Global Estimado</b>	<b>Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório</b>	<b>Periodicidade de Aquisição</b>
			única.
º trimestre de 2024			única.
			única.
º trimestre de 2024			única.

**Departamento de Tecnologia e Informática (DTI)**

<b>Grau de Prioridade</b>	<b>Valor Global Estimado</b>	<b>Inicia da Renovação ou Procedimento Licitatório</b>	<b>Periodicidade de Aquisição</b>
Alta	R\$ 2.129.519,26	02/02/2024	Anual

Alta	R\$	180.000,00	02/06/2024	Anual
Alta	R\$	117.600,00	07/12/2024	Anual
Média	R\$	53.000,00	31/12/2024	Conforme Necessidade
Alta	R\$	200.000,00	30/06/2024	Aquisição
Alta	R\$	14.000,00	01/04/2024	Anual
Alta	R\$	57.000,00	01/04/2024	Anual
Baixa	R\$	53.000,00	01/05/2024	Anual

Média	R\$ 10.250,00	01/05/2024	Anual
Alta	R\$ 4.150,00	01/05/2024	Aquisição

<b>COD. ALMOXARIFADO</b>
71.0006
73.0006
13.0119
73.0010
40.0125

40.0121

15.0020

40.0108


























